

ZGŁOSZENIE UŻYTKOWNIKA ZASOBU ARCHIWALNEGO

Archiwum Państwowego w Malborku

Podane informacje zbierane są do celów wskazanych w art. 23 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. i po ustaleniu przydatności dla zarządzania udostępnianiem archiwaliów nie będą przetwarzane w zbiorach danych.

DANE UŻYTKOWNIKA

imię i nazwisko

adres miejsca zamieszkania

adres do korespondencji

(podawać, jeśli inny niż stałe miejsce zamieszkania)

rodzaj i numer dokumentu tożsamości

dane ułatwiające kontakt, nr telefonu adres e-mail

INFORMACJE O POSZUKIWANIACH ARCHIWALNYCH

temat pracy, na której potrzeby zamierza korzystać z materiałów archiwalnych albo cel prowadzonych badań

własnościowy

genealogiczny

naukowy

inny

publicystyczny

data zgłoszenia

podpis

data aktualizacji

podpis

data aktualizacji

podpis

Zapoznałem się z „Regulaminem korzystania z materiałów archiwalnych”.

data

podpis

Parafa dyrektora Archiwum Państwowego lub osoby
upoważnionej

ZAŁĄCZNIK DO ZGŁOSZENIA UŻYTKOWNIKA ZASOBU ARCHIWALNEGO

WYKAZ ZESPOŁÓW (ZBIORÓW) ARCHIWALNYCH /NUMER I NAZWA/

ADNOTACJE PRACOWNIKA DYŻURUJĄCEGO DOTYCZĄCE UDOSTĘPNIANIA MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 4/18 Dyrektora
Archiwum Państwowego w Malborku
z dnia 05.04.2018 r.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że informacje uzyskane na podstawie udostępnionych materiałów archiwalnych wykorzystam w sposób nienaruszający praw lub wolności obywateli, wynikających z przepisów chroniących dobra osobiste lub dane osobowe.

data

podpis

Klauzula informacyjna

Archiwum Państwowego w Malborku

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Archiwum Państwowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork
- 2) kontakt z Inspektorem ochrony danych – iod@malbork.ap.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia korzystania z zasobu na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie zarządzenia NDAP z 18 maja 2017 w sprawie organizacji udostępniania materiałów archiwalnych w archiwach państwowych
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z określoną kategorią archiwalną jednolitego rzeczowego wykazu akt archiwów państwowych, a po ustaleniu przydatności dla zarządzania udostępnianiem archiwaliów dane osobowe nie będą przetwarzane w zbiorach danych.
- 5) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 7) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem zgody na korzystanie z zasobu archiwalnego